



भाकृअनुप-राष्ट्रीय डेरी अनुसंधान संस्थान(मानद् विश्वविद्यालय)  
ICAR-National Dairy Research Institute (Deemed University)  
करनाल, हरियाणा (भारत). पिन-132001  
Karnal, Haryana (India). PIN-132001



( स्थापना अनुभाग-तीन / Establishment Section-III )

F.No. 11-5/2007-E.III(M)- 196-97

Dated: 29 April, 2022

To,

All Directors of ICAR Institutes/National Research Centres/National Bureaux/ Project Directorates.

**Sub: Filling up of 01 vacant post of Personal Assistant on deputation basis at Eastern Regional Stations (ERS) of ICAR-NDRI, Kalyani (West Bengal).**

Sir/Madam,

It is proposed to fill up 01 vacant post of Personal Assistant at **Eastern Regional Station (ERS) of ICAR-NDRI, Kalyani** on deputation basis from the eligible candidate working in ICAR Institutes. The Particulars of the post and eligibility are given below:-

Name of the post & Pay Level	Number of post	Eligibility
Personal Assistant  Level-6 (Rs. 35400-112400)	01 (Reserved for SC)	(i) Holding analogous post on regular basis in the parent cadre  or (ii) Stenographer Gr.III working in other ICAR Institutes with 10 years regular service in Level-4 of the pay matrix or equivalent as on 01.01.2022

The Period of deputation shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

It is requested that the above vacancy may be circulated among the eligible and desirous candidates working at your Institute. The application of only such candidate who can be relieved immediately in the event of his/her selection may please be forwarded in the enclosed proforma alongwith attested copies of 5 years APAR dossiers (from 2015-16 to 2019-20).

A certificate to this effect that no disciplinary/vigilance case is pending or being contemplated against the candidate alongwith Integrity certificate may also be furnished while forwarding the application through proper channel. The application received without APAR dossiers, vigilance/ disciplinary clearance and integrity certificate will not be entertained. The application should reach this office on or before 27.05.2022.

Yours faithfully,

Senior Admn. Officer

Encl: As above

**Distribution:-**

1. The Head, ERS of NDRI, Kalyani, Dist. Nadia (WB)-741 235
2. The Incharge, Computer Centre, NDRI, Karnal for placing this Circular on NDRI's website as well as coiffice notice board.

**PROFORMA FOR APPLYING ONE POST OF PERSONAL ASSISTANT**  
**[RESERVED FOR SC]**

1. Name & Designation of the Candidate -----
2. Name of the ICAR Institute where candidate is working at present -----
3. Date of Birth & age -----
4. Educational Qualification -----
5. Present post held on regular basis with date of appointment -----
6. Brief particulars of service including the present post:-

Post held	Scale of Pay	Period	Nature of duties

7. Date of confirmation/post held substantively -----
8. Email address / contact details -----
9. Any other information / particulars relevant to the service of the employee -----

Date: \_\_\_\_\_

Signature of the Candidate

**CERTIFICATE BY THE HEAD OF OFFICE**

Certified that the particulars furnished above have been verified from the service book and found correct. Attested copies of 5 years APARs enclosed.

Signature with stamp of the Head of Office



भाकृअनुप-राष्ट्रीय डेरी अनुसंधान संस्थान(मानद् विश्वविद्यालय)  
ICAR-National Dairy Research Institute (Deemed University)  
करनाल, हरियाणा (भारत). पिन-132001  
Karnal, Haryana (India). PIN-132001



( स्थापना अनुभाग-तीन / Establishment Section-III )

फा.सं0 11-5/2007-स्था.III (मंत्रा.)-196-97

दिनांक: 29 अप्रैल, 2022

सेवा में,

भा.कृ.अनु.प. के सभी संस्थानों/राष्ट्रीय अनुसंधान केन्द्र/राष्ट्रीय ब्यूरो/परियोजना निदेशालयों के निदेशक

विषय:- राष्ट्रीय डेरी अनुसंधान संस्थान, करनाल के पूर्वी क्षेत्रीय केन्द्र, कल्याणी (पश्चिम बंगाल) में वैयक्तिक सहायक के एक रिक्त पद को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने हेतु।

महोदय/महोदया,

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद के संस्थानों में कार्यरत पात्र उम्मीदवार से पूर्वी क्षेत्रीय केन्द्र, कल्याणी में वैयक्तिक सहायक के एक रिक्त पद को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने का प्रस्ताव है। पद का विवरण और योग्यता का ब्यौरा निम्नानुसार है :-

पद का नाम एवं वेतन लेवल	पदों की संख्या	पात्रता
वैयक्तिक सहायक लेवल-6 (रूपये 35400-112400)	01 (अनुसूचित जाति के लिए आरक्षित)	भा.कृ.अनु.प. के संस्थानों में नियमित रूप से कार्यरत वैयक्तिक सहायक जिनकी नियमित सेवा हो अथवा भा.कृ.अनु.प. के संस्थानों में नियमित रूप से कार्यरत आशुलिपिक ग्रेड-III (लेवल-4) जिनकी 01.01.2022 को 10 वर्ष की नियमित सेवा हो।

प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक के लिए नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

यह अनुरोध है कि उपरोक्त रिक्त पद को अपने संस्थान में कार्यरत पात्र एवं इच्छुक उम्मीदवारों के बीच परिचालित करवाएं। केवल ऐसे उम्मीदवार का आवेदन-पत्र जिसे उसके चयनित होने की स्थिति में तुरन्त कार्यमुक्त किया जा सके, संलग्न प्रपत्र में पाँच वर्ष की गोपनीय रिपोर्ट (2015-16 से 2019-20) की सत्यापित प्रतियों के साथ अग्रेषित किया जा सकता है।

उचित माध्यम के द्वारा प्रेषित आवेदन-पत्र के साथ इस आशय का एक प्रमाण-पत्र भी देना होगा कि उम्मीदवार के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक /सतर्कता का मामला लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है तथा उनकी सत्यनिष्ठा संदेह से परे है। गोपनीय रिपोर्ट की प्रतियाँ, सतर्कता प्रमाण-पत्र और सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र के बिना प्राप्त होने वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन-पत्र इस कार्यालय में 27.05.2022 तक अथवा उससे पहले पहुँच जाने चाहिए।

संलग्न: उपरोक्तानुसार

भवदीय,  
  
वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

वितरण :-

1. अध्यक्ष, पूर्वी क्षेत्रीय केन्द्र, कल्याणी जिला नदिया (पश्चिम बंगाल)- 741 235
2. प्रभारी, कम्प्यूटर केन्द्र को उपरोक्त परिपत्र को संस्थान की वेबसाइट एवं ई-ऑफिस के नोटिस बोर्ड पर अपलोड करने हेतु।

**वैयक्तिक सहायक के एक पद (अनुसूचित जाति के लिए आरक्षित) हेतु आवेदन-प्रपत्र**

1. उम्मीदवार का नाम एवं पदनाम .....
2. उम्मीदवार की वर्तमान तैनाती  
(भा.कृ.अनु.प. के संस्थान का नाम एवं पता) .....
3. जन्म तिथि तथा आयु .....
4. शैक्षणिक योग्यताएं .....
5. वर्तमान पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति की तिथि .....
6. वर्तमान पद सहित सेवाओं का संक्षिप्त विवरण:—

धारण किए गया पद	वेतन लेवल	सेवा अवधि	कार्य का विवरण

7. स्थायीकरण की तिथि/स्थायी रूप से धारित पद का नाम .....
8. ईमेल का पता .....
9. सेवा से संबंधित अन्य कोई जानकारी/  
/विवरण .....

तिथि:

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

कार्यालय अध्यक्ष द्वारा जारी किया गया प्रमाण-पत्र

यह सत्यापित किया जाता है कि उपरोक्त दिया गया विवरण सेवा पुस्तिका के अनुसार सही पाया गया है। पिछले पाँच वर्ष की गोपनीय रिपोर्ट की सत्यापित छायाप्रतियां संलग्न है।

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर मोहर सहित